附件8

明达职业技术学院

实习报告

实习单位：

系 部：

专 业：

班 级：

姓 名：

指导教师：（企业）

 （校内）

 辅 导 员：

年 月 日

学生的实习报告格式及内容要求:

一、实习报告的格式(实习报告必须打印):

1、封面

2、正文:

1)实习目的 (介绍实习目的、要求、时间、地点和意义，实习单位的发展情况及目前所学学科的国内外生产水平和科研动态等)

2)实习内容(宋体，加粗，四号字，左对齐)

①小标题(宋体，加粗，小四号字)XXXXXX(正文:宋体，小四号字)

②小标题(宋体，加粗，小四号字)XXXXXX(正文体，小四号字)3)实习结果(宋体，加粗，四号字，左对齐)4)实习总结或体会(宋体，加粗，四号字，左对齐)

3)实习心得(宋体，加粗，四号字，左对齐)

二、字数要求: 2000字以上。

注：由校内指导教师负责收集。